

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

PANEVĖŽIO PEDAGOGINĖS-PSICHOLOGINĖS TARNYBOS DIREKTORĖS
INGOS ČEMERIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024- -
Panevėžys

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Panevėžio pedagoginės-psichologinės tarnybos (toliau – Tarnyba) misija – padėti vaikams tapti harmoningomis asmenybėmis, teikiant jiems psichologinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą, jų tėvams, globėjams bei pedagogams – reikiamą konsultacinę, švietimo ir informacinę pagalbą plėtojant bendradarbiavimą su kitomis, vaikui paramą teikiančiomis institucijomis.

Tarnyboje dirbo 19-a darbuotojų (17,25 etatų), iš jų 14-a pedagoginių darbuotojų (14,5 etatų).

Atliepiant Tarnybai deleguotas funkcijas ir pagrindines veiklos kryptis – *įvertinimo, konsultavimo, metodinės pagalbos, organizacinės, prevencinės veiklos, bendradarbiavimo, mokyklos bendruomenės, visuomenės švietimo* bei įgyvendinant 2023-2027 m. strateginio plano tikslus ir 2023 m. veiklos plano tikslus ir uždavinius, pateikiami veiklos rezultatai:

1 tikslas. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal gebėjimus ir galimybes saugioje ir pritaikytoje, poreikius atliepiančioje, aplinkoje.

1 uždavinys: Sustiprinti ugdytojų, ugdymo įstaigų VGK kompetencijas, anksti atpažinti įvairius mokinių ugdymosi poreikius, suteikti tinkamą pedagoginę, švietimo pagalbą.

Ataskaitinių metų laikotarpyje išaugo poreikis teikti konsultacijas bei dalyvauti miesto ir mokyklų vaiko gerovės komisijų (toliau – VGK) organizuojamuose posėdžiuose, sprendžiant įvairius vaiko gerovės klausimus.

Tarnybos specialistai suteikė 4414 konsultacijų dėl mokinio (vaiko) pedagoginio, psichologinio raidos įvertinimo, iš jų 1532 konsultacijos suteiktos švietimo pagalbos specialistams bei mokytojams, 2882 konsultacijos suteiktos tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl pedagoginės, psichologinės pagalbos teikimo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Stiprinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą tarnybos specialistai kartu su Panevėžio miesto savivaldybės Visuomenės sveikatos biuro specialistais vykdė ankstyvosios intervencijos programą. 2023 metų laikotarpyje buvo organizuotos 23 veiklos.

Įgyvendinant vaiko minimalios pagalbos priemonių vykdymą ir koordinuotą paslaugų teikimą, Tarnyba dalyvavo koordinuojančios institucijos bei paslaugų teikėjo teisėse 19-oje atveju.

2 uždavinys: Švietimo pagalbos poreikio mokiniams įvertinimas ir nustatymas.

Pedagoginis, psichologinis vaiko raidos įvertinimas ir pagalbos poreikio nustatymas:

1. vertintų vaikų/mokinių dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo atvejų – 667, iš jų ikimokyklinio amžiaus – 337; mokyklinio amžiaus – 330.
2. specialistų konsultacijų dėl vaikų raidos vertinimo skaičius – 6930, iš jų konsultuota: vaikų – 2478; tėvų – 2900; pedagogų – 1552;

3. vertinimas taikant WISC-III, WAIS-III testus, DISC, VRS ir kt. metodikas, vertinamų vaikų atvejų skaičius –542;
4. parengta pažymų dėl PUPP ir brandos egzaminų pritaikymo specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams – 196.

3 uždavinys: Didinti individualaus psichologinio konsultavimo ir grupių konsultavimo veiklos apimtį.

Per ataskaitinį laikotarpį, lyginant su 2022 metų veiklos rodikliais, individualaus psichologinio konsultavimo poreikis dėl vaikų/mokinių emocinių, elgesio, mokymosi ir kitų problemų didėjo. Individuali konsultacinė pagalba teikta 712 klientams, įvykdyta 2209 konsultacijų, iš jų:

1. vaikų/ mokinių konsultuota 296 (1310 konsultacijų);
2. tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultuota 328 (768 konsultacijų);
3. šeimų konsultuota 64 (99 konsultacijos);
4. pedagogų konsultuota 24 (32 konsultacijos).

Klientų konsultavimas grupėse, sprendžiant vaikų elgesio, bendravimo ir kt. problemas, tikslinių klientų grupių organizavimas (savipagalbos, paramos ir kt. grupės). Organizuotos 6 tikslinės grupės, kurių veiklose dalyvavo 43 dalyviai.

2 tikslas. Šiuolaikinių technologinių priemonių įdiegimas ir plėtojimas Tarnybos veiklai organizuoti.

1 uždavinys: Sukurti elektroninę klientų registracijos sistemą.

Tarnybos 2023-2027 metų strateginiame plane bei 2023 metų veiklos plane numatytas tikslas siejamas su sparčiai besikeičiančiomis informacinėmis technologijomis. Atsižvelgiant į augantį poreikį klientams turėti galimybę lanksčiai, naudojantis informacinėmis technologijomis, registruotis į Tarnybos specialistų konsultacijoms ir vertinimams, buvo renkama informacija apie klientų elektroninės registracijos sistemas. Pateikta informacijos suvestinė apie galimas įdiegti klientų elektronines registracijos sistemų programas.

2 uždavinys: Sukurti vieningą vidaus dokumentų valdymo sistemą.

Atsižvelgiant į poreikį vidaus dokumentų valdymo optimizavimą, ataskaitinių metų laikotarpyje buvo renkama informaciją apie elektronines dokumentų valdymo sistemas bei pritaikymo galimybes tarnyboje. Pateikta informacijos suvestinė.

3 uždavinys: Atnaujinti tarnybos vizualinius ir reprezentacinius ženklus.

2023 metais bendradarbiaujant su Kauno kolegijos Menų ir ugdymo fakultetu buvo pasirašyta mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros veiklos sutartis, kurios tikslas išanalizuoti Tarnybos išskirtinumą ir poreikį vizualinio dizaino stilistikos kūrimui. Pagal sudarytą sutartį, tiekėjas pateikė keletą įstaigos ženklo vizualinio dizaino pavyzdžių, iš kurių buvo pasirinktas, labiausiai atitinkantis Tarnybos veiklą bei viziją.

3 tikslas. Pažangių šiuolaikinių metodų ir būdų įsisavinimas, profesinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimas.

1 uždavinys: Padidinti tarnybos specialistų profesines galias įgyjant naujas įvairių ugdymosi poreikių įvertinimo ir švietimo pagalbos teikimo kompetencijas.

Per 2023 metus Tarnybos darbuotojai kėlė savo profesines kompetencijas kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Atlikta metinių specialistų ataskaitų apie dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose analizė. Pateiktais duomenimis, profesinės kvalifikacijos kėlimo renginiuose dalyvavo 81 procentas Tarnybos darbuotojų. Dalyvauta 121 profesinių kompetencijų tobulinimo renginyje, išklaudyta 1126,5 valandų.

Tarnybos specialistai dalijosi savo žiniomis gerosios patirties sklaidos renginiuose, pateikta 32 pranešimai, paskaitos. Publikuotas Tarnybos direktoriaus pavaduotojos Daivos Ramanauskienės kartu su bendraautorais straipsnis „Neigiamų socialinių reiškinių prevencija ikimokyklinio ugdymo mokyklose“ 2023 metų Nr. 19 (1) leidinyje „Mokslo taikomieji tyrimai“.

Tarnybos specialistai nuolatos dalyvauja Panevėžio miesto švietimo pagalbos specialistų metodinėse veiklose. Metodinių grupių susitikimo metu dalijasi naujausia informacija švietimo pagalbos tema siekiant užtikrinti įtraukiojo ugdymo principus, dalyvauja bendrose diskusijose, kartu sprendžiant iškilusias problemas, teikia konsultacinę bei metodinę pagalbą.

Tarnybos specialistai ataskaitinių metų laikotarpyje dalyvavo 16-oje dalykinėse komisijose, darbo grupėse, teikiant pasiūlymus švietimo pagalbos, įtraukties, vaiko gerovės užtikrinimo klausimais organizuotuose 40 posėdžiu.

Dalyvauta 4 ugdymo įstaigose teikiant pagalbą krizių ir konfliktų atvejais. Tarnybos specialistai teikė rekomendacijas ir psichologinę pagalbą mokyklų bendruomenėms, susitikimuose su pedagogais, tėvais, mokiniais, teikė pagalbą grupėms ir individualiai.

Per 2023 metus tarnybos psichologai: vadovavo Vilniaus universiteto magistro studijų studentės praktikai, teikė mentoriaus pagalbą dviem psichologams, pradėjusiems dirbti Panevėžio miesto ugdymo įstaigose.

2023 metų pradžioje Tarnyba pristatė Panevėžio miesto mokykloms parengtą metodinę rekomendaciją mokyklų bendruomenėms „Įtrauktis elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems vaikams“.

Tarnybos specialistai teikė rekomendacijas Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinės mokyklos darbo grupei rengiant metodinę priemonę „Kalbos ugdymo rekomendacijos“.

Tarnyba dalyvauja partnerio teisėmis Panevėžio savivaldybės įgyvendinamoje „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje. 2023 metų spalio mėnesį organizavo TŪM mokyklų, TŪM mokyklų-partnerių švietimo pagalbos specialistams, mokytojų padėjėjams paskaita-konsultacija „Specialiosios pagalbos mokiniui ypatumai“.

Darbo grupėje parengė Panevėžio miesto savivaldybės pasirengimo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui 2023–2025 metų priemonių planą.

Ataskaitinio metų laikotarpyje Tarnybos psichologai dalyvavo paskaitų cikle Panevėžio apygardos prokuratūros ir Panevėžio pedagoginės-psichologinės tarnybos organizuotame projekte „Kartu prieš smurtą“, skirtą Panevėžio miesto progimnazijų moksleiviams.

Plačiau apie 2023 m. veiklos plano įgyvendinimą – <https://www.panevezioppt.lt/administracine-informacija/ataskaitos/>

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Stiprinti teigiamas švietimo bendruomenės nuostatas į įtrauktį švietime.	1. Formuojamas ir stiprinamas bendruomenės teigiamas požiūris į specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius mokinius (vaikus) ir jų ugdymą(si) kartu su bendraamžiais. Kaupiama, sisteminama ir platinama informacija skirta draugiškam požiūriui į specialiųjų ugdymosi poreikius turinčius ugdytinius.	1. Viešinama metodinė ir švietėjiška informacija apie įtrauktį švietime įvairiais sklaidos kanalais: - PPT elektroninėje svetainėje, ne mažiau 5 pranešimų (I-IV ketvirčiai); - metodiniuose švietimo pagalbos specialistų pasitarimuose, ne mažiau 4 pranešimų (II, III ketvirčiai).	1. 2023 metų laikotarpyje PPT internetinės svetainės naujienų skiltyje pateikta 11 įrašų švietėjiškos informacijos apie švietimo pagalbą, įtrauktį švietime. Įtraukiojo ugdymo skiltyje pasidalinta 3-mis metodinėmis rekomendacijomis įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui. 1. Metodiniuose švietimo pagalbos specialistų pasitarimuose

			<p>Tarnybos specialistai pateikė 5 pranešimus specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo klausimais.</p> <p>1.3. Dalyvaujant Tūkstantmečio mokyklų programoje organizuoti mokymai TŪM mokyklų švietimo pagalbos specialistams ir mokytojų padėjėjams, 64 dalyviai.</p>
<p>2.2. Padėti švietimo pagalbos specialistams ugdymo įstaigose įgyvendinti įtraukiojo ugdymo nuostatas, stiprinant jų pasirengimą teikti pagalbą skirtingų poreikių turintiems mokiniams.</p>	<p>Tarnybos specialistų konsultacijų ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams, teikiantiems pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, organizavimas. Sudėtingų atvejų aptarimų (Atvejo analizės grupės) ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams organizavimas.</p>	<p>Tarnybos specialistų organizuotų konsultacijų ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams skaičius – ne mažiau 1400 (I-IV ketvirčiai).</p> <p>Organizuotų sudėtingų atvejų aptarimų (Atvejo analizės grupės) ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams dalis – 100 proc. (I-IV ketvirčiai).</p>	<p>1. 2023 metų laikotarpyje Tarnybos specialistai suteikė ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams 1552 konsultacijas dėl švietimo pagalbos teikimo ir specialiojo ugdymo organizavimo.</p> <p>2. Tarnybos specialistai teikė pagalbą keturiuose ugdymo įstaigose, sprendžiant krizines ir konfliktines situacijas smurto mokykloje atveju, nagrinėjant tėvų skundus dėl netinkamo vaikų elgesio kitų vaikų atžvilgiu, neužtikrinant švietimo pagalbos mokykloje. Organizuota supervizija Panevėžio Beržų progimnazijos administracijos ir pedagogų atstovams dėl mokinių, turinčių įvairiapusių raidos</p>

			sutrikimų, netinkamo elgesio.
2.3. Išanalizuoti ir įdiegti sprendimus, leisiančius efektyvinti Tarnybos veiklos procesus	Koordinuojama vidaus kontrolės politika ir jos įgyvendinimo procesas. Tęsti dokumentų šablonų rengimą bei talpinimą „debesyse“, sudarant galimybę darbuotojams greičiau susipažinti, koreguoti, nepriklausomai nuo lokaliai vietos ar naudojamo išmanaus įrenginio.	Sudarytas 2023 metų planas dėl vidaus darbo kontrolės vertinimo, vidaus kontrolės gerinimui numatytų priemonių įgyvendinimo, vidaus kontrolės stebėsenos ir susijusių ataskaitų bei informacijos rengimo (I ketvirtis). Parengti specialistų veiklos ataskaitų dokumentų šablonai iki 2023 m. birželio mėnesio pabaigos.	1. Sudarytas 2023 metų planas dėl vidaus darbo kontrolės vertinimo, vidaus kontrolės gerinimui numatytų priemonių įgyvendinimo, vidaus kontrolės stebėsenos ir susijusių ataskaitų bei informacijos rengimo. 2. Optimizuojant ir gerinant dokumentų valdymą tarnyboje parengtos specialistų ataskaitų formos ir patalpintos „debesyse“. Darbuotojų pateikti duomenys yra greičiau susistemunami ir analizuojami, gaunamos baigtinės ataskaitų suvestinės.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2023 m. pirmame pusmetyje organizuotas Tarnybos profesinės rizikos vertinimas, atnaujintos darbuotojų saugą ir sveikatą reglamentuojančios tvarkos, parengtos naujos instrukcijos.	Užtikrinti Tarnybos darbuotojų saugią darbo aplinką.
3.2. 2023 m. lapkričio 15, 20 dienomis dalyvauta Panevėžio miesto švietimo įstaigų vadovų pasitarimuose.	Pateikta Tarnybos informacija apie švietimo pagalbos prieinamumo užtikrinimą specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams Panevėžio miesto ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklose.
3.4. Dalijimasis darbo praktika: 1. Pranešimas „Į pagalba mokytojui, kai mokiniai kelia iššūkius“ skaitytas 2023 m. vasario 22 d. Panevėžio miesto mokyklų vadovams. 2. Stendinis pranešimas pristatytas 2023 m. gegužės 16 d. respublikinėje konferencijoje „Įtraukiojo ugdymo	Reprezentuota tarnyba, bendradarbiavimo stiprinimas tarpinstituciniu lygmeniu.

aktualijos ir galimos socialinės atskirties grėsmės“, Rokiškis. 3. Pranešimas „Specialiosios pagalbos mokiniui ypatumai“ skaitytas 2023m. spalio 30 d. Panevėžio miesto TŪM bendrojo ugdymo mokyklų mokytojų padėjėjams ir švietimo pagalbos specialistams.	
3.5. Dalyvauta dalykiniuose susitikimuose, teikiant asmenines įžvalgas bei pasiūlymus darbo grupėse.	1. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo pagalbos skyriaus darbo grupė atnaujinant „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašą“; 2. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo pagalbos skyriaus darbo grupė rengiant projektą dėl „Reikalavimų pedagoginių psichologinių tarnybų paslaugoms ir jų teikimo sąlygoms ir jų darbo organizavimo tvarkos aprašo“.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti projektinės veiklos kompetencijas
--

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Inga Čemerienė
(vardas ir pavardė)