

INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ (VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ DALYVIAMS)

Vadovaudamiesi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13/14 straipsniu, teikiame Jums informaciją, susijusią su Jūsų duomenų tvarkymu:

1. **Duomenų valdytojas** – Panevėžio pedagoginė – psichologinė tarnyba, juridinio asmens kodas 195472991, adresas Topolių al. 12, 35169 Panevėžys, tel. 867019616, el. p. panevezioppt@gmail.com.

2. **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** – MB „Duomenų sauga“, el. paštas jurate@duomeni-sauga.lt, tel. Nr. +370 61206177. Jeigu kreipiatės duomenų valdytojo adresu – laišką adresuokite duomenų apsaugos pareigūnui.

3. **Duomenų tvarkymo tikslas ir tvarkomų duomenų apimtis. Viešųjų pirkimų vykdymo, organizavimo ir sudarytų sutarčių vykdymo tikslu** tvarkomi fizinių asmenų, juridinių asmenų darbuotojų ir jų atstovų, būsimų darbuotojų vykdam sutartis, steigėjų ir kitų fizinių asmenų asmens duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, parašas, adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas pareigos, darbovietė, kvalifikacija, išsilavinimas, darbinė patirtis, gyvenimo aprašymuose pateiktos nuotraukos, pažymėjimų kopijos su veido atvaizdu ir kita nurodyta ar tiekėjo pateikta informacija, kuri laikoma asmens duomenimis.

4. **Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas.** Jūsų asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas: Reglamento 6 str. 1 d. (c) p. (vykdytas Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytas teisinis prievolės).

5. **Duomenų šaltinis.** Jūsų asmens duomenys gaunami iš viešųjų pirkimų tiekėjų pateiktos informacijos.

6. **Asmens duomenų gavėjai.** Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti Centrinei viešųjų pirkimų informacinei sistemai: laimėjusio dalyvio pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis, preliminarioji sutartis ir šių sutarčių pakeitimai, kiek tai neprieštaruja duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams (vadovaujantis priežiūrą atliekančios institucijos rekomendacijomis). Teisės aktų nustatyta tvarka asmens duomenys gali būti perduoti teisės saugos, teisminėms ar ikiteisminėms institucijoms dėl jų atliekamų tyrimų.

7. **Žinau, kad turiu šias teises:** gauti informaciją apie savo asmens duomenų tvarkymą; susipažinti su savo asmens duomenimis; atšaukti savo sutikimą tvarkyti asmens duomenis; prašyti ištaisyti netikslis, papildyti neišsamius asmens duomenis; prašyti ištrinti (teisė „būti pamirštam“) asmens duomenis, jei tai galima pagrįsti viena iš priežasčių, numatytų Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 17 straipsnio 1 dalyje; prašyti apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai taikomas vienas iš atvejų, numatytų Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 18 straipsnio 1 dalyje; prašyti perkelti asmens duomenis; nesutikti su asmens duomenų tvarkymu.

Informacija apie asmens teisių įgyvendinimo tvarką skelbiama įstaigos interneto svetainės skiltyje „Asmens duomenų apsauga“. Iškilus klausimams dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo, maloniai prašome kreiptis į įstaigos duomenų apsaugos pareigūną 2 punkte nurodytais kontaktais.

8. **Asmens duomenų saugojimo laikotarpis.** Asmens duomenys saugomi 10 metų po viešojo pirkimo pabaigos. Sutarčių vykdymo dokumentai – 10 metų pasibaigus sutarčiai.

9. Automatizuotų sprendimų priėmimai. Informuojame, kad šie Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotiems sprendimams priimti Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

10. Skundų teikimas. Jeigu Jūs manote, kad Jūsų duomenis mes tvarkome pažeisdami duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus, mes visuomet pirmiausia prašome kreiptis tiesiogiai į mus. Jeigu Jūsų netenkina mūsų siūlomas problemos išsprendimo būdas arba, Jūsų nuomone, mes nesiimsime pagal Jūsų prašymą būtinų veiksmų, Jūs turėsite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius; tel. (8 5) 212 7532; el. paštas: ada@ada.lt).

SUSIPAŽINAU:

(Vardas, pavardė, data, parašas)

