

## **SPECIALŪS REIKALAVIMAI SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

1. Darbuotojas, einantis specialiojo pedagogo pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 1.1. turėti aukštąjį universitetinį specialųjį pedagoginį išsilavinimą;
  - 1.2. turėti ne mažesnę kaip trejų metų specialiojo pedagogo darbo patirtį;
  - 1.3. išmanyti pedagoginio vertinimo metodikas, korekcinio darbo technikas lavinant pažintinius procesus bei gebėti jas taikyti praktiniame darbe, atliekant mokinių (vaikų) pedagoginį vertinimą ir/ ar korekciją;
  - 1.4. vadovautis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais, Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais; Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Panevėžio pedagoginės-psichologinės tarnybos vidaus dokumentais, etikos principais.

## **SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

2. Specialiojo pedagogo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 2.1. atlieka mokinių (vaikų) pedagoginį vertinimą, įvertina jų specialiuosius ugdymosi poreikius Tarnyboje, mokykloje ar, esant žymiai ribotam mokinio (vaiko) mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės – mokinio (vaiko) namuose, prireikus skiria specialųjį ugdymą;
  - 2.2. siūlo ugdymo formą, būdus ir metodus, prireikus rekomenduoja teikti specialiąją pedagoginę bei specialiąją pagalbą mokiniams (vaikams), kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, rekomenduoja vaikui mokyklą;
  - 2.3. atlieka korekcinį darbą individualiai bei grupinio konsultavimo metu;
  - 2.4. konsultuoja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, ugdymo organizavimo klausimais;
  - 2.5. teikia metodinę pagalbą mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) mokinio (vaiko) pažinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (vaikų) ugdymo bei jo organizavimo, įvairių specialiųjų pedagoginių problemų sprendimo klausimais, skleidžia ir diegia specialiojo ugdymo naujoves;
  - 2.6. formuoja mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių turinčius mokinius (vaikus) ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais.
3. Analizuoja mokyklos dokumentus, susijusius su specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymu.
4. Suderinęs su įstaigos vadovu, gauna informaciją iš švietimo įstaigų, sveikatos ir socialinės apsaugos institucijų apie specialiųjų poreikių vaikų ugdymą bei teikia informaciją apie mokinių (vaikų) specialiuosius ugdymosi poreikius ir jų tenkinimą suinteresuotoms institucijoms ar asmenims, susijusiems su mokinio (vaiko) ugdymu.
5. Suderinęs su įstaigos vadovu, esant reikalui, dalyvauja švietimo įstaigų pamokinėje (užsiėmimų) ir popamokinėje ugdymo(si) veikloje, tikslu – kaip galima anksčiau nustatyti vaiko pedagogines ir psichologines problemas, ir laiku suteikti reikiamą pagalbą.
6. Rengia ir įgyvendina projektus bei programas (atitinkančius Tarnybos specifiką) ir/ar juose dalyvauja.
7. Rengia metodines rekomendacijas apie specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymą.
8. Dalyvauja išbandant naujas pedagoginio vertinimo metodikas, įvertinant jų tinkamumą naudoti.

9. Dirba komandoje su logopedu, psichologu, socialiniu pedagogu, Tarnybos gydytoju.
10. Tvarko ir pildo darbo dokumentus.
11. Vykdo kitus Tarnybos vadovo pavedimus.
12. Nesant Tarnyboje direktoriaus – laikinai jį pavaduoja.